

**Алданский городской Совет депутатов
Алданского района
Республики Саха (Якутия)
II сессия**

г. Алдан

« 11 » ноября 2005года
9 часов

РЕШЕНИЕ №2 -1

**О регламенте
Алданского городского Совета**

Алданский городской Совет решил:

1. Утвердить регламент Алданского городского Совета (прилагается)

Председатель городского Совета



И.Н. Ефремова

РЕГЛАМЕНТ Алданского городского Совета

Глава I. Общие положения

Статья 1

1. В соответствии с Уставом муниципального образования «Город Алдан» Алданского района Республики Саха (Якутия) (далее – Устав) Алданский городской Совет депутатов (далее – городской Совет) является выборным коллегиальным представительным органом поселения, обладающий правом представлять интересы населения, принимать от его имени решения.

2. В своей деятельности Алданский городской Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), законами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) о местном самоуправлении и настоящим регламентом.

Статья 2

Деятельность городского Совета основывается на коллективном, свободном обсуждении и решении вопросов, гласности, учете мнений избирателей, привлечении граждан к управлению муниципальными и общественными делами.

Статья 3

1. Депутаты осуществляют свою деятельность на общественных началах, освобождаются от основной работы (службы) на время проведения пленарных заседаний городского Совета, заседаний президиума, постоянных комиссий.

2. О невозможности присутствовать на пленарном заседании городского Совета или на заседании Президиума, комиссии депутат обязан сообщить Председателю городского Совета или его заместителю.

Глава II. Первое заседание вновь избранного Алданского городского Совета.

Статья 4

1. Первое заседание проводится не позднее одного месяца после выборов при избрании не менее двух третей от установленного числа депутатов.

2. Первое заседание городского Совета правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа депутатов.

Статья 5

1. На первом заседании городского Совета присутствуют глава муниципального образования «Алданский район», председатель Алданского районного Собрания, председатель избирательной комиссии муниципального

образования, представители общественности района и поселения, средств массовой информации.

Статья 6

1. Первое заседание городского Совета депутатов открывает председатель избирательной комиссии муниципального образования и представляет старейшего по возрасту депутата, который председательствует на заседании городского Совета депутатов до избрания председателя городского Совета депутатов.

2. Для ведения протокола заседания избирается секретариат из числа депутатов.

3. Регламент и повестка первого заседания городского Совета депутатов утверждаются большинством голосов от числа присутствующих депутатов.

4. Городской Совет заслушивает сообщение председателя избирательной комиссии муниципального образования о выборах депутатов.

Статья 7

1. На первом заседании городского Совета председательствующий предлагает депутатам избрать мандатную комиссию в составе трех депутатов открытым голосованием.

2. Право выдвижения кандидатов в члены мандатной комиссии принадлежит депутатам.

3. Голосование членов мандатной комиссии проводится поименно.

4. Избранными членами мандатной комиссии считаются депутаты, за которых подано наибольшее количество голосов присутствующих депутатов.

5. В случае равенства голосов избранным считается старейший по возрасту депутат.

6. Из числа избранных членов мандатной комиссии Советом утверждается председатель и секретарь комиссии.

7. Мандатная комиссия:

а) руководствуясь материалами избирательной комиссии муниципального образования, докладывает о результатах выборов депутатов городского Совета

б) представляет проект постановления о признании полномочий депутатов городского Совета.

Статья 8

1. На первом заседании Советом утверждается структура городского Совета, устанавливается должность председателя городского Совета депутатов, который избирается из числа депутатов тайным голосованием с использованием бюллетеней, заместителя председателя, президиума в состав которого входят председатель городского Совета, заместитель председателя городского Совета, председатели постоянных комиссий городского Совета.

2. Право выдвижения кандидата на должность председателя, заместителя принадлежит депутатам городского Совета.

3. Кандидаты, выдвинутые на должность председателя городского Совета отвечают на вопросы депутатов и имеют право на выступление продолжительностью не более семи минут.

4. В бюллетень тайного голосования вносятся фамилии всех кандидатов выдвинутых на должность председателя городского Совета и согласных участвовать в выборах
5. Самоотвод принимается без голосования

Статья 9

1. Для проведения тайного голосования по выборам председателя городского Совета избирается счетная комиссия в количестве трех человек
2. Счетная комиссия избирается большинством голосов от числа присутствующих депутатов

Статья 10

1. Избранным на должность председателя городского Совета депутатов считается кандидат, набравший более половины голосов от количества депутатов городского Совета, принявших участие в голосовании
2. Депутат имеет право выдвигаться и быть выдвинутым на пост председателя городского Совета не более 3 раз
3. В случае если никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, проводится второй тур тайного голосования. Во втором туре голосования в бюллетень для тайного голосования вносятся фамилии двух кандидатов, набравших наибольшее количество голосов в первом туре голосования. Избранным на должность председателя городского Совета депутатов считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов от присутствующих депутатов городского Совета

По окончании тайного голосования принимается решение городского Совета об утверждении результатов избрания председателя городского Совета депутатов.

Статья 11

1. Избранный председатель городского Совета приступает к исполнению обязанностей, ведет первое заседание городского Совета депутатов и проводит выборы заместителя председателя городского Совета
2. Право выдвижения кандидатов на должность заместителя председателя городского Совета депутатов принадлежит депутатам городского Совета
3. Избранным на должность заместителя председателя городского Совета депутатов считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов участвовавших в голосовании депутатов городского Совета по отношению к другим кандидатам
4. В случае равенства голосов избранным считается депутат, за которого голосовал председатель городского Совета

Глава III. Пленарные заседания и другие формы работы городского Совета

Статья 12

1. Формами работы городского Совета являются пленарные заседания, заседания президиума, деятельность постоянных комиссий, а также депутатские запросы, встречи, отчеты перед избирателями и другое.

2. Пленарные заседания городского Совета (далее - заседание) являются основной формой работы. Заседания являются открытыми. На них вправе присутствовать представители государственных органов, общественных организаций, трудовых коллективов, средств массовой информации, народные депутаты Государственного Собрания (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия), депутаты Алданского районного Собрания и другие лица, приглашенные президиумом городского Совета. Городской Совет может принять решение о проведении закрытого заседания. Лица, не являющиеся депутатами, присутствуют на закрытых заседаниях по приглашению. Список приглашенных определяется президиумом.

3. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного числа депутатов

Статья 13

1. Очередные заседания проводятся не реже одного раза в два месяца по решению президиума городского Совета.

2. Решение президиума городского Совета о проведении очередного заседания публикуются в средствах массовой информации не позднее, чем за три дня до открытия заседания.

3. Проект повестки очередного заседания, тексты проектов решений городского Совета, а также другие материалы раздаются депутатам не позднее, чем за день до начала заседания.

Статья 14

1. Внеочередные заседания созываются по инициативе председателя городского Совета, главы муниципального образования «Город Алдан», в случае невозможности исполнения обязанностей председателем городского Совета – по инициативе его заместителя, исполняющего обязанности председателя городского Совета, а также по инициативе депутатов в количестве не менее одной трети от числа избранных депутатов.

2. Председатель городского Совета созывает внеочередное заседание в срок не позднее семи дней со времени поступления предложения о созыве внеочередного заседания.

Статья 15

1. На время заседаний большинством голосов от числа избранных депутатов избирается секретариат, которому поручается осуществление полномочий счетной комиссии.

2. Секретариат организует ведение стенограммы и протокола заседания, ведет запись желающих выступить, регистрирует депутатские вопросы, справки, сообщения, предложения и другие материалы депутатов в качестве документов. Секретариат представляет председательствующему сведения о записавшихся для выступления в прениях. Сведения о записавшихся для выступления в прениях оглашаются председательствующим.

Статья 16

1. Перед заседанием секретариат проводит регистрацию прибывших на заседание депутатов. Соответствующие данные предоставляются председательствующему.

2. Депутат вправе предлагать для рассмотрения на заседании вопросы, изложенные в письменном виде, не позднее чем за два дня до начала заседания.

3. Председатель городского Совета обобщает предложения по повестке дня, порядку работы заседания и передает их на рассмотрение городского Совета. Проект повестки дня заседания согласовывается председателем городского Совета (заместителем председателя городского Совета) на заседании Президиума.

4. Повестка дня и порядок работы заседания обсуждаются и утверждаются большинством голосов от числа избранных депутатов.

5. Председательствующий на заседании:

- а) открывает и закрывает заседания;
- б) ведет заседания;
- в) предоставляет слово для выступления в порядке поступления заявок;
- г) следит за соблюдением порядка ведения заседаний;
- д) в случае нарушения выступающим настоящего регламента вправе прервать и предупредить его;
- е) при нарушении порядка заседания удаляет нарушителя, не являющегося депутатом, из зала заседания городского Совета;
- ж) организует голосование;
- з) формулирует вопросы, выносимые на голосование;
- и) организует подсчет голосов;
- к) оглашает результаты голосования;
- л) подписывает протоколы заседания;
- м) выступает на заседании в любое время;
- н) дает поручения секретариату;
- о) вносит предложения в повестку дня заседания;
- п) предлагает пути совершенствования порядка проведения заседания;

6. При отсутствии кворума председательствующий принимает меры, необходимые для обеспечения работы заседания.

Статья 17

1. Председательствующий не вправе комментировать выступления депутатов, давать оценочные характеристики выступающим.

2. Если председательствующий неоднократно нарушает положения настоящего Регламента, депутаты вправе поручить дальнейшее ведение заседания заместителю председателя городского Совета. Решение принимается большинством голосов от числа избранных депутатов.

Статья 18

1. По всем вопросам, рассматриваемым на заседании, депутат пользуется правом решающего голоса. Он имеет право избирать и быть избранным в органы городского Совета; участвовать в прениях; вносить как правило, в письменной форме предложения и поправки по существу обсуждаемых на

заседании вопросов; обращаться с запросами, предложениями по персональному составу создаваемых городским Советом органов и кандидатурам должностных лиц, избираемых или назначаемых городским Советом; обращаться с запросами; задавать вопросы, давать справки; знакомиться с протоколами заседаний.

2. Депутат может выступить по обсуждаемому вопросу только после предоставления ему слова председательствующим и не более двух раз.

3. По процедурным вопросам депутату предоставляется слово вне очереди, но не ранее окончания очередного выступления.

4. К процедурным относятся вопросы:

- а) о порядке ведения заседания;
- б) о даче справок и разъяснений;
- в) об открытии и закрытии прений;
- г) о порядке обсуждения проектов решений;
- д) о порядке голосования;
- е) о перерыве в заседании или о переносе заседания;
- ж) о переносе или прекращении прений по обсуждаемому вопросу;
- з) о передаче вопроса на рассмотрение соответствующей комиссии;
- и) о голосовании без обсуждения;
- к) о проведении закрытого заседания;
- л) об изменении способа голосования;
- м) об оглашении заявления;
- н) о пересчете голосов.

По процедурному вопросу, касающемуся обсуждаемого вопроса, депутат может выступить не более двух раз.

5. Решения по процедурным вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов, оформляются протокольно без принятия решения.

6. Председательствующий вправе предупреждать депутата, выступающего по процедурному вопросу, об отклонении его от темы выступления, а при повторном нарушении лишать его слова. Депутат, допустивший грубые, оскорбительные выражения в адрес председательствующего, других депутатов лишается слова без предупреждения.

7. Выступающий не должен использовать в своей речи грубые и некорректные выражения, призывать к незаконным и насильственным действиям. В случае несоблюдения данного требования председательствующий предупреждает выступающего, а после второго предупреждения лишает его слова.

8. Если выступающий взял слово без разрешения председательствующего, председательствующий призывает его к соблюдению требований настоящего Регламента.

9. В случае если беспорядок, возникший в зале заседания городского Совета, угрожает дальнейшей работе заседания, председательствующий может прервать данное заседание на определенное время или закрыть его.

10. Лишение депутата слова, закрытие заседания из-за беспорядков не подлежат обсуждению депутатов.

Статья 19

1. Городской Совет, если им не будет принято иное решение, объявляет перерыв между заседаниями через 1,5 часа на 15 минут, на обед на 1 час.

2. Закрытое заседание поводится по решению, принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов.

3. В заседаниях могут участвовать с правом совещательного голоса народные депутаты Республики Саха (Якутия), депутаты Алданского районного Собрания.

Статья 20

1. Для доклада на заседании предоставляется не более сорока минут, для содоклада – не более пятнадцати минут, для выступления – не более десяти минут, при повторном выступлении – не более пяти минут.

Для выступлений по процедурным вопросам отводится до трех минут.

2. В отдельных случаях председательствующий вправе с согласия большинства присутствующих на заседании депутатов продлить время выступления.

Докладчик говорит с трибуны, выступающий – с трибуны или со своего места.

3. Председательствующий устанавливает очередность выступлений депутатов в порядке поступления их заявок.

4. Если список депутатов, выступающих на заседании, исчерпан, председательствующий объявляет обсуждение вопроса закрытым.

5. Прения могут быть прекращены по решению городского Совета большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов.

Статья 21

1. Председательствующий формулирует вопросы таким образом, чтобы выяснить, одобряют депутаты предложение или нет. По поводу формулировки вопроса он может взять слово в порядке обсуждения.

2. Решения по рассматриваемым на заседании вопросам принимаются открытым или тайным голосованием.

3. При открытом голосовании председательствующий поручает подсчет голосов секретариату. При наличии возражения большинства присутствующих на заседании депутатов образуется счетная комиссия.

4. Голосование по решению городского Совета проводится в начале по пунктам, по разделам, а затем в целом.

Рассмотрение предложений, дополнений и уточнений по проекту решения проводится после принятия городского Совета проекта решения за основу.

Решения, предложения или поправки по проекту решения считаются принятыми, когда за них подано большинство голосов от числа присутствующих на сессии депутатов. Решения подписываются главой муниципального образования "Город Алдан".

Статья 22

1. По решению городского Совета по отдельным вопросам может проводиться тайное голосование.
2. Для проведения тайного голосования городской Совет большинством голосов от числа избранных депутатов избирает счетную комиссию или поручает ведение соответствующей работы секретариату.
3. В счетную комиссию не могут входить депутаты, чьи кандидатуры внесены в бюллетень для тайного голосования. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов членов счетной комиссии.
4. Время, место голосования, а также порядок организации голосования устанавливаются счетной комиссией или секретариатом.
5. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. До начала голосования счетная комиссия или секретариат разъясняют городскому Совету порядок заполнения бюллетеня, а также условия признания бюллетеня недействительным.
6. Каждому депутату непосредственно перед входом в кабину для голосования выдается один бюллетень по рассматриваемому вопросу. Бюллетень для тайного голосования опускается в специальный ящик (урну), опечатанный (опечатанную) счетной комиссией или секретариатом.
7. О результатах тайного голосования по каждому вопросу счетная комиссия или секретариат составляет протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии или секретариатом и оглашается на заседании. По результатам тайного голосования городской Совет принимает решение.

Статья 23

1. Депутат обязан лично участвовать в голосовании.
2. Голосование за другого депутата не допускается. Депутат, отсутствовавший на заседании, не вправе участвовать в голосовании по истечении времени, отведенного для голосования.
3. При выявлении существенных ошибок в порядке и технике проведения голосования по решению городского Совета может быть проведено повторное голосование. Повторное голосование проводится, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании депутатов.

Глава IV. Председатель городского Совета

Статья 24

Председатель городского Совета:

- а) руководит деятельностью городского Совета;
- б) координирует работу по подготовке заседаний городского Совета и вопросов, вносимых на рассмотрение городского Совета;
- в) координирует и контролирует работу постоянных комиссий;
- г) осуществляет взаимодействие городского Совета с городской администрацией;
- б) формирует проект повестки дня заседания городского Совета;

- в) доводит до сведения депутатов и населения время и место проведения заседания городского Совета, а также проект повестки дня;
- г) председательствует на заседаниях городского Совета или поручает их ведение своему заместителю;
- д) подписывает протокол заседания городского Совета;
- е) обеспечивает выполнение депутатами своих обязанностей;
- ж) с правом совещательного голоса участвует в работе комиссий;

Статья 25

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей может быть по инициативе не менее чем одной трети от установленного числа депутатов выражено недоверие председателю городского Совета.

2. Решение о недоверии влечет за собой немедленное прекращение полномочий председателя городского Совета.

Статья 26

Полномочия председателя городского Совета в его отсутствие, невозможности осуществления им своих обязанностей либо по его поручению осуществляет заместитель председателя городского Совета.

Глава V. Президиум городского Совета

Статья 27

В перерывах между сессиями постоянно действующим органом является президиум городского Совета, избираемый на первой сессии городского Совета.

Статья 28

Заседания президиума городского Совета созываются по мере необходимости и правомочны, если на нем присутствует не менее половины членов президиума. Заседания президиума созывает и ведет председатель городского Совета. Постановления президиума принимаются большинством голосов от общего состава президиума.

Статья 29

Депутатам, входящим в состав президиума, а также другим лицам, участвующим в его заседаниях, заблаговременно сообщается о вопросах, вносимых на рассмотрение заседания президиума, и предоставляются необходимые материалы. Заседания президиума протоколируются. Решения президиума публикуются в средствах массовой информации по мере необходимости.

Статья 30

Президиум городского Совета созывает заседания городского Совета, готовит проект повестки дня заседания, представляет депутатам проекты решений и другие необходимые материалы по вопросам, вносимым на рассмотрение заседаний городского Совета.

Статья 31

Президиум городского Совета координирует деятельность постоянных комиссий, принимает необходимые меры по организации совместной работы постоянных комиссий. Передает в постоянные комиссии для предварительного рассмотрения проекты решений, заслушивает сообщения постоянных комиссий о подготовленных ими предложениях.

Глава VI. Постоянные комиссии городского Совета

Статья 32

1. Городской Совет из числа депутатов образует постоянные комиссии.

2. Комиссии:

- а) осуществляют контроль за соблюдением законов;
- б) дают заключения на соответствующие проекты решений городского Совета и вносят к ним предложения;
- в) выполняют поручения городского Совета и председателя городского Совета, связанные с подготовкой вопросов, вносимых на рассмотрение городского Совета, а также осуществлением контрольных функций городского Совета;
- г) заслушивают сообщения органов исполнительной власти, организаций по вопросам, относящимся к ведению комиссии.

Статья 33

1. Комиссии образуются городским Советом на срок его полномочий. Названия комиссий, а также их численный состав утверждаются городским Советом большинством голосов от числа избранных депутатов.

2. Городской Совет образует следующие комиссии:

- а) комиссия по экономике, бюджету и контролю за использованием бюджетных средств;
- б) комиссия по промышленности, строительству, транспорту, связи и сельскому хозяйству;
- в) комиссия по делам молодежи, образованию, здравоохранению, культуре и социальной политике;
- г) комиссия по законности и охране общественного порядка;
- д) комиссия по контролю за работой предприятий ЖКХ;
- е) мандатная комиссия.

Статья 34

1. Депутат, за исключением председателя городского Совета, обязан состоять в одной из комиссий.

2. Депутат не может быть членом более двух комиссий.

3. В заседании комиссий могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты, не входящие в их состав.

Статья 35

1. Заседание комиссии правомочно, если на ней присутствуют большинство от числа избранных членов комиссии.

2. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа избранных членов комиссии.

3. Решение, протокол заседания комиссии подписывается председательствующим.

Статья 36

1. Комиссии имеют право вносить предложения по повестке заседаний городского Совета.

2. Комиссии назначают своих докладчиков и содокладчиков по вопросам, внесенным на рассмотрение заседания городского Совета.

3. Комиссии вправе запрашивать необходимые для их деятельности материалы и документы, привлекать к своей работе специалистов в качестве консультантов и экспертов.

Статья 37

1. Председатель комиссии:

а) организует работу комиссии;

б) созывает заседания комиссии и организует подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение заседания городского Совета;

в) председательствует на заседаниях комиссий;

г) представляет решения комиссии на заседание городского Совета или поручает представлять данное решение кому-либо из членов комиссии;

д) направляет членам комиссии материалы и документы, связанные с их деятельностью;

е) приглашает для участия в работе заседаний комиссии представителей исполнительных органов местного самоуправления, должностных лиц предприятий и организаций, специалистов;

ж) организует работу по исполнению решений комиссий;

з) информирует членов комиссии о выполнении решений комиссии, о результатах рассмотрения рекомендаций комиссии;

2. Председатель комиссии обязан созвать внеплановое заседание комиссии, если этого требует не менее половины состава комиссии.

3. Председатель комиссии несет персональную ответственность за работу комиссии. В случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей он может быть освобожден от обязанностей председателя комиссии на заседании городского Совета, если за это решение проголосовало более половины от установленного числа депутатов.

Глава VII. Временные комиссии городского Совета

Статья 38

1. Городской Совет в рамках своих полномочий по вопросам, поставленным в обращениях граждан, общественными объединениями, для проверки данных о событиях и должностных лицах, а также по собственной инициативе может создавать временные комиссии.

32

2. Порядок деятельности временных комиссий регулируется городским Советом. Временные комиссии городского Совета могут привлекать к своей работе специалистов и практических работников, не являющихся депутатами.

Статья 39

1. Председатели и члены комиссий избираются городским Советом открытым голосованием.

2. Кандидатуры председателей и членов комиссий предлагаются председателем районного Собрания, а также депутатами.

3. Председатели и члены комиссий избираются большинством голосов от числа избранных депутатов.

4. По решению городского Совета, принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов, может быть проведено раздельное голосование по каждой кандидатуре.

Глава VIII. Обеспечение деятельности городского Совета

Статья 40

Правовое, организационное, документационное, аналитическое, информационное, финансовое, материально-техническое обеспечение деятельности городского Совета осуществляет аппарат городской администрации.

Статья 41

Деятельность городского Совета освещается в средствах массовой информации.

Глава IX. Заключительные положения

Статья 42

Настоящий регламент, а также внесение изменений и дополнений в него принимается большинством голосов от числа избранных депутатов.

Статья 43

Сомнения, возникающие в ходе заседаний относительно толкования норм настоящего регламента, разрешаются председателем городского Совета.